



HEALTH INFO NET AG

Aufsetzen des HIN Abos und des HIN Praxispakets

HIN Health Info Net AG
Pflanzschulstrasse 3
8400 Winterthur

Support 0848 830 740
Fax 052 235 02 70

support@hin.ch
www.hin.ch

HIN Health Info Net AG
Grand-Rue 38
2034 Peseux

Support 0848 830 741
Fax 032 732 15 69

infosr@hin.ch
www.hin.ch

Willkommen





Die folgenden Seiten helfen Ihnen beim Aufsetzen Ihres HIN Abos.
Bei Fragen steht Ihnen unser Support gerne zur Verfügung.
Telefonnummer 0848 830 740 oder E-Mail support@hin.ch

| | |
|---|-------|
| • Einleitung | 04–05 |
| • Windows XP/Vista/7 | |
| – Installation | 06–07 |
| – Registration | 08–09 |
| • Mac OS X | |
| – Installation | 10–11 |
| – Registration | 12–13 |
| • E-Mail-Konfiguration | |
| – Konfiguration E-Mail «Outlook 2010» | 14–15 |
| – Konfiguration E-Mail «Outlook 2007» | 16–17 |
| – Konfiguration E-Mail «Outlook 2003» | 18–19 |
| – Konfiguration E-Mail «Windows Live Mail 2011» | 20–21 |
| – Konfiguration E-Mail «Thunderbird» | 22–23 |
| – Konfiguration E-Mail «Apple Mail» | 24–27 |

Je nach Browser und persönlichen Einstellungen können sich leichte Veränderungen zum hier aufgezeigten Pfad ergeben.
Nach dem Einschleusen der CD erscheint folgendes Bild:

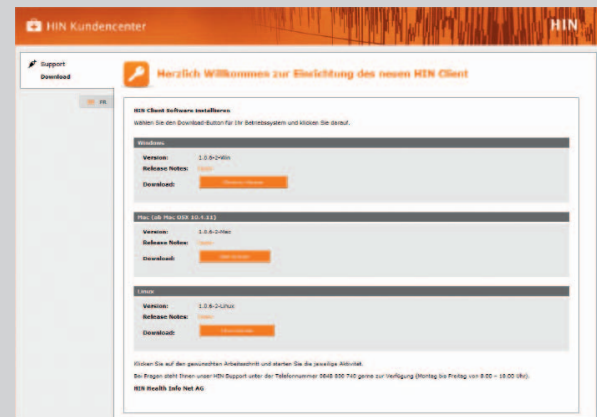


Eine kurze Erklärung dazu

-  Möchten Sie die Software HIN Client gerne auf der aktuellen Arbeitsstation installieren, so klicken Sie hier. Dieses Booklet hilft Ihnen bei Installation, Registration und Konfiguration.
-  Möchten Sie lediglich mit dem SMS Code auf die HIN Plattform gelangen, so können Sie dieses Icon anklicken.
-  Möchten Sie lediglich über Ihre persönliche FMH-HPC auf die HIN Plattform zugreifen, so können Sie hier klicken.
-  Möchten Sie sich mit der SuisseID authentifizieren, so klicken Sie auf dieses Icon.

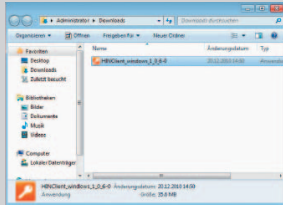
Wir empfehlen Ihnen jedoch, zuerst den HIN Client auf Ihrer Arbeitsstation zu installieren. Sie haben danach im Kundencenter die Option, alle anderen Zugangsmöglichkeiten ebenfalls zu aktivieren.

Sie haben sich für eine Installation des HIN Client auf Ihrer Arbeitsstation entschieden. Auf der Download-Seite finden Sie drei Installationsprogramme für Windows, Mac und Linux, sowie verschiedene wichtige Dokumente.

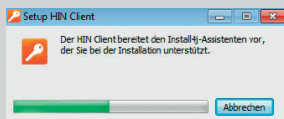
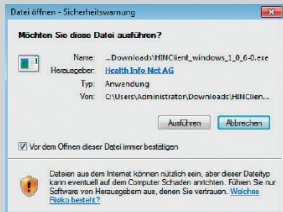


Laden Sie die von Ihnen benötigte Version des HIN Client (Windows, Mac oder Linux) herunter und gehen Sie auf die entsprechende Seite im Booklet.

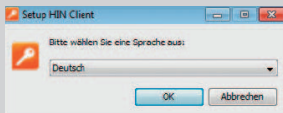
Installation Windows XP/Vista/7



1 Doppelklicken Sie auf das Icon des HIN Client, welchen Sie, wie auf Seite 5 beschrieben, herunter geladen haben.



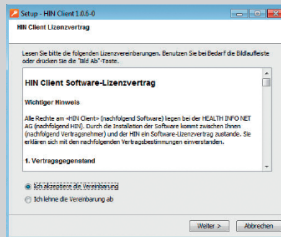
2 Klicken Sie auf «Ausführen».



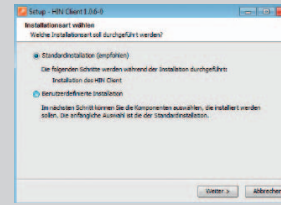
3 Wählen Sie Ihre gewünschte Sprache und klicken Sie auf «OK».



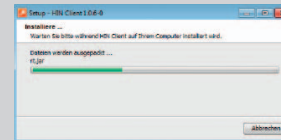
4 Klicken Sie auf «Weiter».



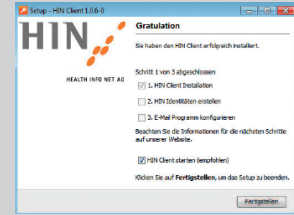
5 Akzeptieren Sie die Vereinbarung und klicken Sie auf «Weiter».



6 Wählen Sie die «Standardinstallation» und klicken Sie auf «Weiter».



7 Der HIN Client wird installiert.

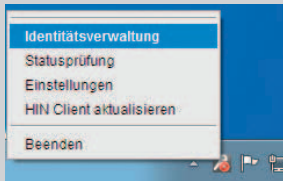


8 Klicken Sie auf «Fertigstellen».



9 Klicken Sie auf den Link unterhalb der für Sie zutreffenden Fehlermeldung, um die Registrierung zu starten.

Für die Registrierung blättern Sie bitte um. ▶



- 1 Falls sich nicht automatisch der Screen aus Punkt 3 geöffnet hat, klicken Sie auf das HIN Symbol in der Taskleiste und wählen Sie «Identitätsverwaltung».

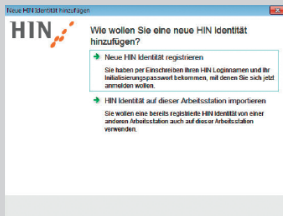


- 3 Geben Sie Ihren HIN Login und Ihr Initialisierungspasswort ein (diese Angaben finden Sie auf Ihren Abo-Unterlagen) und klicken Sie auf «Weiter».

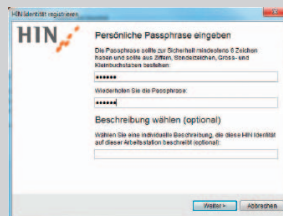


- 5 Ihre HIN Identität wird registriert.

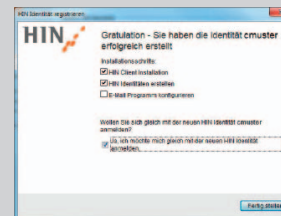
- 7 Die registrierte Identität kann nun in Ihrem E-Mail-Programm konfiguriert werden.



- 2 Wählen Sie die für Sie zutreffende Alternative.



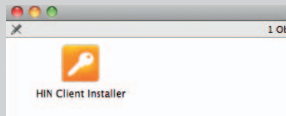
- 4 Wählen Sie eine Passphrase, welche Sie sich gut merken können, klicken Sie auf «Weiter».



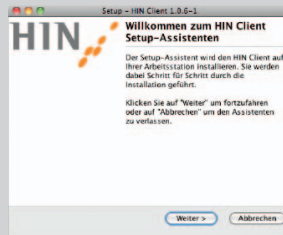
- 6 Anschliessend erhalten Sie die Bestätigung, dass die Registration Ihrer HIN Identität erfolgreich war. Lassen Sie den Haken bei «HIN Identität anmelden» gesetzt und klicken Sie auf «Fertig stellen», um die Registration erfolgreich zu beenden.

Die E-Mail-Konfiguration finden Sie ab Seite 14.

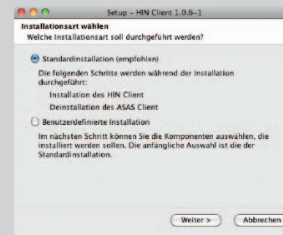
Installation Mac OS X



1 Öffnen Sie die .dmg Datei, die Sie, wie auf Seite 5 beschrieben, herunter geladen haben. Doppelklicken Sie auf das Icon des HIN Client.



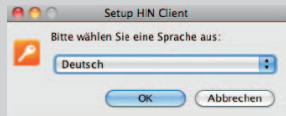
4 Klicken Sie auf «Weiter».



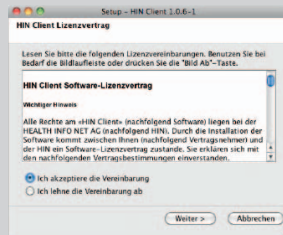
6 Wählen Sie die «Standardinstallation» und klicken Sie auf «Weiter».



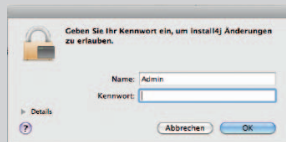
8 Klicken Sie auf «Fertigstellen» um die Installation erfolgreich zu beenden. Der HIN Client startet automatisch. Im nächsten Schritt werden Sie zur Registrierung aufgefordert.



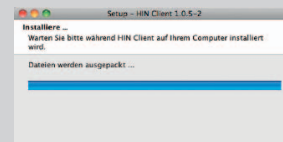
2 Wählen Sie Ihre gewünschte Sprache und klicken Sie auf «OK».



5 Akzeptieren Sie die Vereinbarung und klicken Sie auf «Weiter».



3 Geben Sie das Administrator-Kennwort ihres Macs ein.

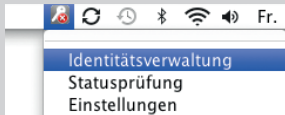


7 Der HIN Client wird installiert.

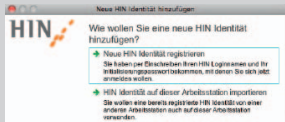


9 Klicken Sie auf den Link unterhalb der für Sie zutreffenden Fehlermeldung, um die Registrierung zu starten.

Für die Registrierung blättern Sie bitte um. ▶



- 1 Falls sich nicht automatisch der Screen aus Punkt 2 geöffnet hat, klicken Sie auf das HIN Symbol in der Menüleiste und wählen Sie «Identitätsverwaltung».



- 2 Wählen Sie die für Sie zutreffende Alternative.



- 3 Geben Sie Ihren HIN Login und Ihr Initialisierungspasswort ein (diese Angaben finden Sie auf Ihren Abo-Unterlagen) und klicken Sie auf «Weiter».



- 4 Wählen Sie eine Passphrase, welche Sie sich gut merken können, klicken Sie auf «Weiter».



- 5 Ihre HIN Identität wird registriert.



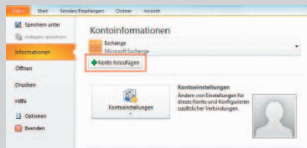
- 6 Anschliessend erhalten Sie die Bestätigung, dass die Registration Ihrer HIN Identität erfolgreich war. Lassen Sie den Haken bei «HIN Identität anmelden» gesetzt und klicken Sie auf «Fertig stellen», um die Registration erfolgreich zu beenden.

- 7 Die registrierte Identität kann nun in Ihrem E-Mail-Programm konfiguriert werden.

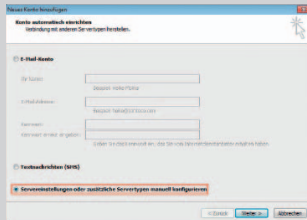
Die E-Mail-Konfiguration finden Sie ab Seite 24.

E-Mail-Konfiguration

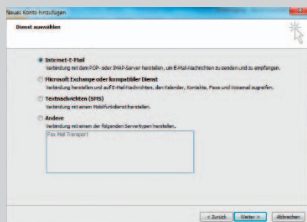
Outlook 2010



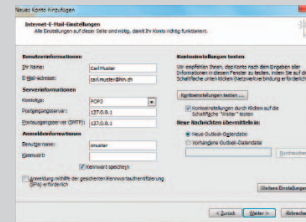
- 1 Starten Sie Outlook. Klicken Sie unter «Datei» auf «Informationen» und danach auf «Konto hinzufügen».



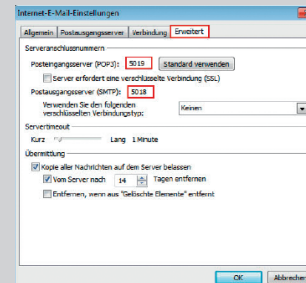
- 2 Wählen Sie den Button «Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren». Klicken Sie auf «Weiter».



- 3 Wählen Sie im Fenster «Neues Konto hinzufügen» den Button «Internet-E-Mail». Klicken Sie auf «Weiter».



- 4 Schreiben Sie im Fenster «Neues Konto hinzufügen» unter «Ihr Name» ihren Namen oder einen frei wählbaren Begriff. Unter «E-Mail-Adresse» Ihre HIN-E-Mail-Adresse, unter «Kontotyp» wählen Sie POP3. Bei «Posteingangsserver (POP3)» und «Postausgangsserver (SMTP)» geben Sie jeweils **127.0.0.1** ein. Unter «Benutzername» tragen Sie Ihr HIN Login ein und unter «Kennwort» ein beliebiges Passwort. Klicken Sie anschliessend auf «Weitere Einstellungen».

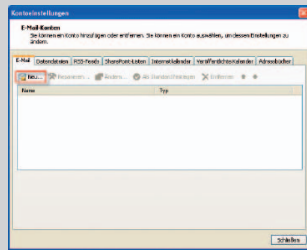


- 5 Unter «Erweitert» setzen Sie den Posteingangsserver (POP3) auf **5019**, den Postausgangsserver (SMTP) auf **5018**. Drücken Sie «OK». Danach auf «Weiter» und dann auf «Fertig stellen».

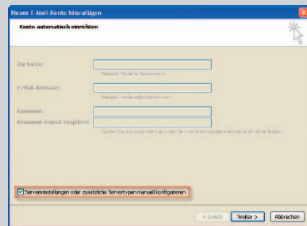
Wenn Sie über mehrere E-Mail-Konten verfügen, können Sie beim Abrufen und Versenden von E-Mails das entsprechende Konto wählen.

Ihr HIN E-Mail-Konto ist nun im E-Mail-Programm integriert.

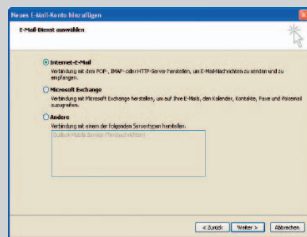
Outlook 2007



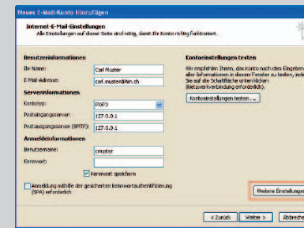
1 Starten Sie Outlook. Im Menü wählen Sie unter «Extras» «Kontoeinstellungen». Erstellen Sie ein neues Konto indem Sie auf «Neu» klicken.



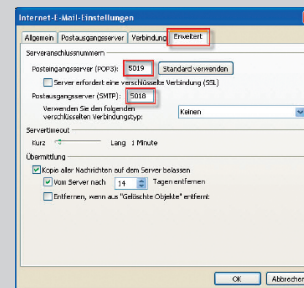
2 Setzen Sie das Häkchen für die «Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren». Klicken Sie auf «Weiter».



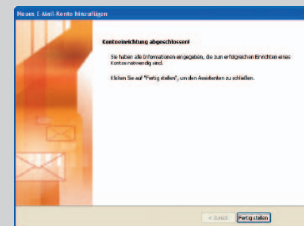
3 Wählen Sie «Internet-E-Mail» und klicken Sie auf «Weiter».



4 Geben Sie Ihren Namen und Ihre HIN-E-Mail-Adresse ein. Bei «Posteingangsserver (POP3)» und «Postausgangsserver (SMTP)» geben Sie jeweils **127.0.0.1** ein. Unter «Benutzername» geben Sie Ihr HIN Login ein, unter «Kennwort» ein beliebiges Passwort. Klicken Sie danach auf «Weitere Einstellungen».



5 Unter «Erweitert» tragen Sie für «Posteingangsserver (POP3)» den Port **5019** und für den «Postausgangsserver (SMTP)» den Port **5018** ein und klicken Sie auf «OK».



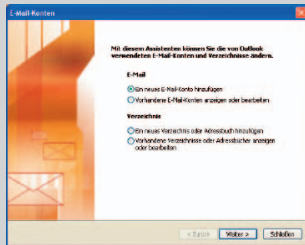
6 Klicken Sie auf «Weiter» und «Fertig stellen», damit die Mail-Konfiguration erfolgreich beendet werden kann.

Wenn Sie über mehrere E-Mail-Konten verfügen, können Sie beim Abrufen und Versenden von E-Mails das entsprechende Konto wählen.

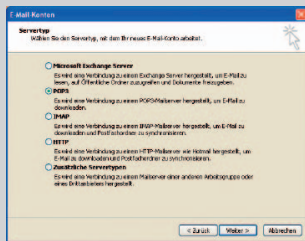
Ihr HIN E-Mail-Konto ist nun im E-Mail-Programm integriert.

E-Mail-Konfiguration

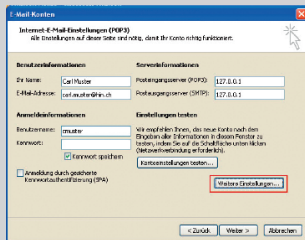
Outlook 2003



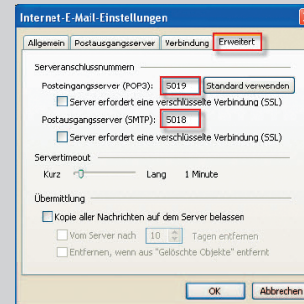
- 1 Starten Sie Outlook. Im Menü wählen Sie unter «Extras» «E-Mail-Konten». Markieren Sie «Ein neues E-Mail-Konto hinzufügen» und klicken Sie auf «Weiter».



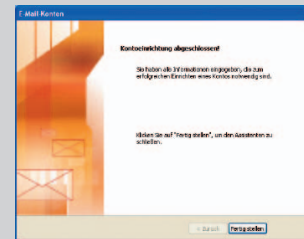
- 2 Wählen Sie «POP3» und klicken Sie auf «Weiter».



- 3 Geben Sie Ihren Namen und Ihre HIN-E-Mail-Adresse ein. Bei «Posteingangsserver (POP3)» und «Postausgangsserver (SMTP)» geben Sie jeweils **127.0.0.1** ein. Unter «Benutzername» geben Sie Ihr HIN Login ein, unter «Kennwort» ein beliebiges Passwort. Klicken Sie danach auf «Weitere Einstellungen».



- 4 Unter «Erweitert» tragen Sie für «Posteingangsserver (POP3)» den Port **5019** und für den «Postausgangsserver (SMTP)» den Port **5018** ein und klicken auf «OK».



- 5 Klicken Sie auf «Weiter» und «Fertig stellen», damit die Mail-Konfiguration erfolgreich beendet werden kann.

Wenn Sie über mehrere E-Mail-Konten verfügen, können Sie beim Abrufen und Versenden von E-Mails das entsprechende Konto wählen.

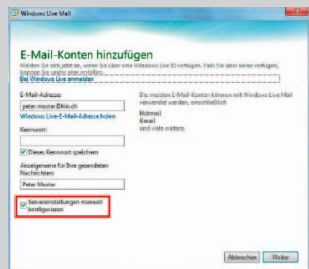
Ihr HIN E-Mail-Konto ist nun im E-Mail-Programm integriert.

E-Mail-Konfiguration

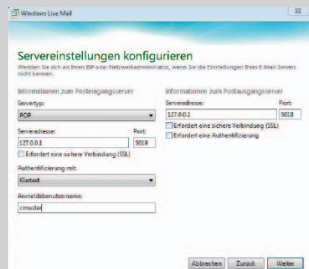
Windows Live Mail 2011 (ehemals Outlook Express)



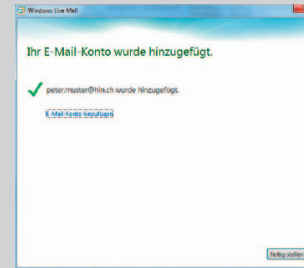
- 1 Starten Sie das Programm Windows Live Mail. Im Menü wählen Sie unter «Konten» «E-Mail».



- 2 Tragen Sie unter «E-Mail-Adresse» Ihre HIN E-Mail-Adresse ein. Geben Sie ein beliebiges Kennwort ein. Geben Sie unter «Anzeigename für Ihre gesendeten Nachrichten» Ihren Namen oder eine andere von Ihnen gewählte Bezeichnung ein. Setzen Sie ein Häkchen bei «Servereinstellungen manuell konfigurieren». Klicken Sie auf «Weiter».



- 3 Unter «Informationen zum Posteingangsserver» bleibt beim Servertyp «POP» stehen. Unter «Serveradresse» setzen Sie **127.0.0.1**, unter Port **5019** und unter «Anmeldebenutzername» Ihr HIN Login. Unter «Informationen zum Postausgangsserver» schreiben Sie **127.0.0.1** unter Port **5018**. Klicken Sie auf «Weiter».



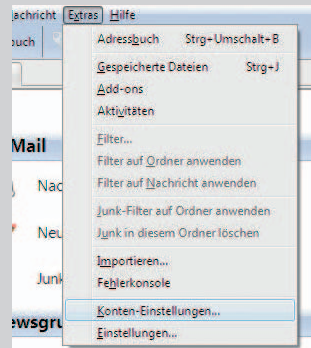
- 4 Klicken Sie auf «Fertig stellen», damit die Mail-Konfiguration erfolgreich beendet wird.

Wenn Sie über mehrere E-Mail-Konten verfügen, können Sie beim Abrufen und Versenden von E-Mails das entsprechende Konto wählen.

Ihr HIN E-Mail-Konto ist nun im E-Mail-Programm integriert.

E-Mail-Konfiguration

Thunderbird



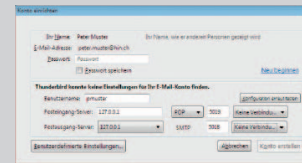
- 1 Starten Sie Mozilla Thunderbird.
Im Menü wählen Sie unter «Extras»
«Konten-Einstellungen».



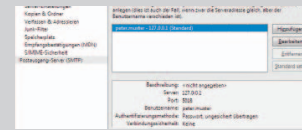
- 2 Nun Klicken Sie auf «Konten-Aktionen»
und wählen «E-Mail-Konto hinzufügen».



- 3 Geben Sie im Fenster «Konto einrichten»
Ihren Namen, Ihre HIN-E-Mail Adresse
und ein beliebiges Passwort ein und
klicken Sie auf «Weiter».



- 4 Ändern Sie folgende Angaben:
 - Benutzername: Ihr HIN Login
 - Posteingang-Server: **127.0.0.1**,
POP: **5019**, «keine Verbind...»
 - Postausgang-Server: **127.0.0.1**,
SMTP: **5018**, «keine Verbind...»Klicken Sie auf «Benutzerdefinierte
Einstellungen». Dies bestätigt Ihre
Eingabe.



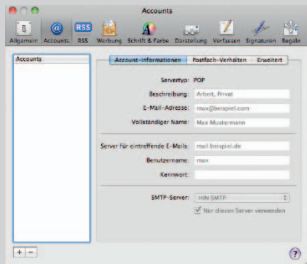
- 5 Wählen Sie nun unter «Postausgang-
Server (SMTP)» den entsprechenden
Eintrag aus und klicken Sie auf
«Bearbeiten».
Im nachfolgenden Screen geben Sie als
Beschreibung **HIN SMTP** ein und ändern
den Benutzernamen zu ihrem HIN Login.
Klicken Sie nun auf «OK» und im
nachfolgenden Fenster noch einmal auf
«OK» damit die Mail-Konfiguration
erfolgreich beendet wird.

Wenn Sie über mehrere E-Mail-Konten verfügen, können Sie beim Abrufen und Versenden von E-Mails das entsprechende Konto wählen.

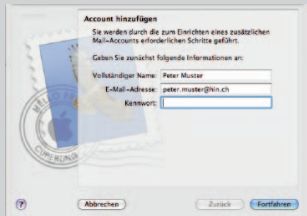
Ihr HIN E-Mail-Konto ist nun im E-Mail-Programm integriert.

E-Mail-Konfiguration

Apple Mail



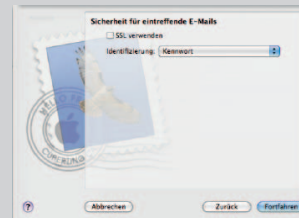
1 Starten Sie das Programm Apple Mail. Im Menü wählen Sie unter «Mail» «Einstellungen». Klicken Sie unten auf das Plus «+», um einen neuen Account hinzuzufügen.



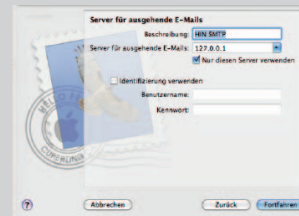
2 Geben Sie im Fenster «Account hinzufügen» Ihren Namen sowie Ihre HIN E-Mail Adresse ein und ein beliebiges Passwort. Klicken Sie auf «Fortfahren».



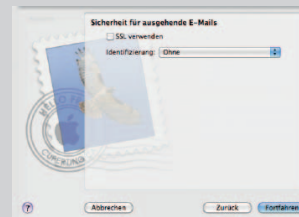
3 Den «Servertyp» setzen Sie auf «POP», die Beschreibung auf **HIN Secure Mail** oder eine von Ihnen frei wählbare Beschreibung. Bei «Server für eintreffende E-Mails» geben Sie **127.0.0.1** ein. Bei «Benutzername» geben Sie Ihr HIN Login ein und unter «Kennwort» ein beliebiges Passwort. Klicken Sie auf «Fortfahren».



4 Beim Fenster «Sicherheit für eintreffende E-Mails» klicken Sie einfach auf «Fortfahren».



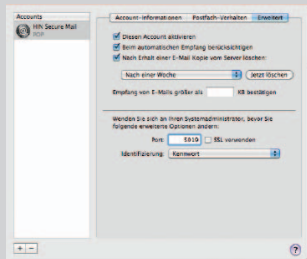
5 Bei «Server für ausgehende E-Mails» geben Sie als Beschreibung **HIN SMTP** ein. Als «Server für ausgehende E-Mails» tragen Sie **127.0.0.1** ein. Die Felder «Benutzername/Kennwort» lassen Sie leer. Klicken Sie auf «Fortfahren».



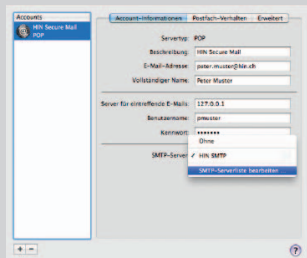
6 Beim Fenster «Sicherheit für ausgehende E-Mails» klicken Sie einfach auf «Fortfahren». Im nächsten Fenster klicken Sie auf «Erstellen».

Fortsetzung auf der nächsten Seite. ▶

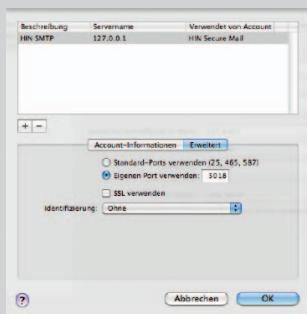
Apple Mail (Fortsetzung)



- 7 Gehen Sie in das Register «Erweitert» und setzen Sie den Port auf **5019**.



- 8 Klicken Sie im Register «Account-Informationen» bei «SMTP-Server» auf den Pfeil und wählen Sie «SMTP-Serverliste bearbeiten».



- 9 Klicken Sie auf «Erweitert», dann auf «Eigene Port verwenden» und setzen den Port auf **5018**. Anschließend klicken Sie auf «OK». Schliessen Sie die Account-Einstellungen und klicken Sie auf «OK». Ihr Mailkonto ist nun vollständig konfiguriert.

Wenn Sie über mehrere E-Mail-Konti verfügen, können Sie beim Abrufen und Versenden von E-Mails das entsprechende Konto wählen.

Ihr HIN E-Mail-Konto ist nun im E-Mail-Programm integriert.